

ESTATUTS

A stylized, white, handwritten-style letter 'A' is positioned in the bottom right corner of the orange background.

ÍNDEX

CAPÍTOL I: Antecedents, naturalesa jurídica i objecte. Denominació. Domicili. Àmbit. Duració.....	3
Article 1. Antecedents, naturalesa jurídica i objecte.	3
Article 2. Denominació.	3
Article 3. Domicili.	3
Article 4. Àmbit.	3
Article 5. Duració.	3
CAPÍTOL II: Finalitats socials. Personalitat. Règim Jurídic.....	3
Article 6. Objecte social.	3
Article 7. Personalitat.	4
Article 8. Règim jurídic.	4
CAPÍTOL III: Dels mutualistes, assegurats, beneficiaris i entitats protectores.....	4
Article 9. Dels mutualistes.	4
Article 10. Dels assegurats.	5
Article 11. Dels beneficiaris.	5
Article 12. Ingrés a la Mútua.	5
Article 13. De la suspensió de cobertures.	5
Article 14. De la baixa a la Mútua.	6
Article 15. Drets dels mutualistes.	6
Article 16. Deures dels mutualistes.	7
Article 17. Responsabilitat dels mutualistes.	7
Article 18. Les entitats protectores.	7
Article 19. Presidents i Mutualistes d'Honor.	8
CAPÍTOL IV: Òrgans de govern i de control. Assemblea General. Junta Directiva. Comissió executiva. Director ..	8
Article 20. Òrgans de govern, de control i de consulta de la Mútua.	8
Article 21. L'Assemblea General.	8
Article 22. Junta Directiva.	10
Article 23. Comissió Executiva.	14
Article 24. Director General.	15
Article 25. Comissió de Control i Comissió d'Auditoria.	15
Article 26. Junta Mutual Assessora.	16
CAPÍTOL V: Patrimoni de la Mútua. Règim econòmic i financer.....	16
Article 27. Patrimoni.	16
Article 28. Aportacions dels mutualistes: Quotes, derrames i aportacions.	16
Article 29. Liquidació de l'exercici i aplicació de resultats.	17
Article 30. Provisions tècniques.	17
Article 31. Capital de solvència obligatori i capital mínim obligatori.	17
Article 32. Fons mutual.	17
CAPÍTOL VI: Acció Protectora.....	17
Article 33. Acció Protectora.	17
CAPÍTOL VII: Reclamacions dels mutualistes.....	18
Article 34. Servei d'Atenció al Mutualista. Recursos. Defensor del Mutualista.	18
CAPÍTOL VIII: De la transformació, fusió, absorció, escissió i dissolució de la Mútua.	18
Article 35. Transformació, fusió, absorció, escissió i dissolució de la Mútua.	18
Article 36. Condicions i requisits de l'acord.	18

CAPÍTOL I: Antecedents, naturalesa jurídica i objecte. Denominació. Domicili. Àmbit. Duració.

Article 1. Antecedents, naturalesa jurídica i objecte.

La Mútua, com a continuadora de l'Associació d'Auxilis Mutus dels Advocats de Catalunya, va ésser constituïda el 28 d'octubre de l'any 1840. Està establerta pels Col·legis d'Advocats per a la previsió social dels seus col·legiats i ha vingut actuant amb caràcter obligatori fins a la data de 17 d'octubre de 1996, que es convertí en entitat d'adscripció voluntària.

Té la naturalesa d'entitat privada, sense ànim de lucre, que exerceix fonamentalment una modalitat asseguradora de caràcter voluntari, alternatiu i complementari al sistema públic de la Seguretat Social, mitjançant aportacions a quota fixa dels mutualistes.

L'objecte de la Mútua és l'exercici de la previsió social mitjançant la realització d'operacions d'assegurança directa i capitalització, dins els límits que la legislació vigent assenyali en cada moment. Així mateix, la Mútua podrà atorgar prestacions de caràcter social, d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

Article 2. Denominació.

La denominació d'aquesta mutualitat és Alter Mútua de Previsió Social dels Advocats de Catalunya a prima fixa.

Article 3. Domicili.

La Mútua té el seu domicili al carrer de Roger de Llúria, número 108 baixos, de la ciutat de Barcelona.

La Mútua podrà crear les delegacions i oficines que resultin convenients per a una adequada administració.

Article 4. Àmbit.

4.1. Territorial: La Mútua realitza la seva acció protectora de previsió en l'àmbit territorial de l'Estat Espanyol.

4.2. Subjectiu: La Mútua exercirà l'acció de previsió social extensiva als advocats i a aquelles altres persones referides en l'article 9, així com, si s'escau, als seus assegurats i beneficiaris. En qualsevol cas, el lloc de l'assumpció del compromís en les assegurances de vida serà el de la residència habitual de l'assegurat.

Article 5. Duració.

La duració de la Mútua s'estableix per temps indefinit.

CAPÍTOL II: Finalitats socials. Personalitat. Règim Jurídic.

Article 6. Objecte social

6.1. L'objecte social de la Mútua és la pràctica d'operacions d'assegurança directa i d'operacions de capitalització basades en la tècnica actuarial en els termes que reguli la legislació vigent, concedint les prestacions que preveu el quadre de la seva acció protectora, recollides en el Títol primer del Reglament General de Prestacions.

6.2. A la data, constitueixen aquest objecte social la cobertura de les següents contingències: subsidi econòmic d'incapacitat transitòria, subsidi econòmic per despeses per defunció, subsidi econòmic d'incapacitat professional parcial, subsidi econòmic per intervencions quirúrgiques, subsidi econòmic per despeses d'hospitalització, subsidi econòmic per despeses mèdiques, prestació "Estalvi Futur", prestació mort per accident, prestació per invalidesa permanent total, prestació per dependència, prestació d'assegurança de salut, pla de previsió assegurat "Estalvi", assegurança temporal renovable, prestació d'orfenesa, servei d'enterrament, prestació d'incapacitat permanent absoluta i subsidi econòmic d'incapacitat professional hospitalària, rendes per viduïtat i rendes vitalícies. Així mateix, també constitueix el seu objecte social la cobertura d'aquelles contingències degudament aprovades segons estableixen els presents estatus socials i autoritzades per l'òrgan supervisor.

6.3 També podrà atorgar prestacions socials a l'emparedat del que disposa a l'article 44.4 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Article 7. Personalitat.

La Mútua té personalitat jurídica pròpia, amb capacitat i autonomia plenes, tant substantiva com processal. Per tant, pot adquirir, posseir, administrar, gravar i alienar bens de qualsevol classe, disposar-ne, contraure obligacions i realitzar qualsevol classe d'actes i de contractes que tinguin relació amb les seves finalitats i el seu funcionament.

La Mútua també podrà instar i constituir-se part en aquells expedients i procediments que tinguin relació amb les seves finalitats i activitats, i exercitar qualsevol dret, acció i excepció que li correspongui davant l'Administració pública, els Tribunals de Justícia, tant els ordinaris com els especials i en general davant qualsevol organisme i jurisdicció.

Article 8. Règim jurídic.

Alter Mútua, pel que fa a l'activitat asseguradora que desenvolupa, es regeix per la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, el Reial Decret 1060/2015, de 20 de novembre, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, el Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre i el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades aprovat per Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre, ambdós en tot allò no derogat per la Llei 20/2015, de 14 de juliol i el Decret 1060/2015, de 20 de novembre, pel Reglament de mutualitats de previsió social, aprovat per Reial Decret 1430/2002, i les seves posteriors modificacions, per la Llei 50/1980 de contracte d'assegurança, i altres disposicions generals i complementàries aplicables a les mutualitats de previsió social. Tanmateix, i pel que fa a l'activitat asseguradora de caràcter alternatiu al Règim d'Autònoms (RETA) es regirà pel que disposa la Disposició Addicional 19ª del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la Seguretat Social i la corresponent normativa de desenvolupament.

Així mateix, i pel que fa a la seva organització, administració i funcionament, a més de per la normativa establerta en el paràgraf precedent, l'entitat es regeix per aquests Estatuts Socials, els acords dels seus òrgans de govern i les altres normes internes que les desenvolupen.

CAPÍTOL III: Dels mutualistes, assegurats, beneficiaris i entitats protectores.

Article 9. Dels mutualistes

9.1. El mutualista, o soci, és la persona física o jurídica que s'inscriu a la Mútua amb tots els drets i obligacions que s'estableixen a aquests estatuts. La condició de mutualista és inseparable de la del subscriptor de les prestacions de la Mútua. Quan el prenedor de l'assegurança i l'assegurat no siguin la mateixa persona, serà el prenedor de l'assegurança qui posseeixi la condició de mutualista.

9.2. Tots els mutualistes tindran els mateixos drets i obligacions, sens perjudici que les seves aportacions i les prestacions que rebin guardin la corresponent relació amb les circumstàncies que concorrin en cada cas.

9.3. Poden ser mutualistes:

9.3.1. Els advocats i, en general, tots els llicenciats o graduats i doctors en dret.

9.3.2 Cònjuge, parella o fills majors d'edat del mutualista.

9.3.3. Els espanyols que exerceixin l'Advocacia a l'estranger, així com els ciutadans comunitaris que desenvolupin a Espanya qualsevol professió per a l'exercici que es precisi la Llicenciatura en Dret o equivalent, l'homologació d'un títol estranger o l'habilitació professional equivalent.

9.3.4. Els empleats i les persones vinculades professionalment a la Mútua i els empleats dels col·legis d'advocats del seu àmbit i demés institucions representatives de l'advocacia.

9.3.5. Les persones vinculades laboralment amb el mutualista advocat així com aquelles persones que formin part de societats professionals amb objecte social l'exercici de l'advocacia i degudament inscrites al Col·legi d'Advocats corresponent.

9.3.6. Els estudiants de dret de qualsevol universitat pública o privada de l'Estat Espanyol.

9.3.7. Podran ser mutualistes aquells altres professionals que, a criteri de la Junta Directiva, mantinguin una determinada vinculació o relació amb el món del dret o de l'advocacia.

9.3.8. Les persones jurídiques amb forma de societat professional inscrites en el registre del corresponent col·legi d'advocats, així com altres persones jurídiques que, per raó de la seva activitat i, a criteri de la junta directiva, guardin relació amb les professions jurídiques.

Article 10. Dels assegurats.

10.1 El mutualista podrà inscriure a la Mútua com a assegurats, als sols efectes de rebre les seves prestacions, a les persones amb ell vinculades per llaços familiars, de convivència o laborals, d'acord amb les condicions reglamentàries de cada prestació.

Correspon al mutualista donar d'alta i de baixa als seus assegurats i satisfer les seves quotes. La seva relació amb la Mútua es regularà exclusivament pels reglaments corresponents a les prestacions subscrites i vigents en cada moment.

Els assegurats podran seguir vinculats a la Mútua, amb aquesta condició, en cas de mort del mutualista.

10.2 D'acord amb el que disposa l'article 31.2 del Reglament de Mutualitats de Previsió Social, i de conformitat amb el previst a l'article 9.1 dels presents Estatuts, les persones jurídiques que subscriguin prestacions de la Mútua adquiriran la condició de mutualista. En aquest cas, la condició d'assegurat recaurà en els professionals i empleats vinculats amb la persona jurídica com a socis o en relació de dependència laboral que sigui donats d'alta, tot això en els termes concrets que es fixin sobre l'admissió de la persona jurídica com a mutualista i mitjançant el corresponent certificat d'adhesió.

Article 11. Dels beneficiaris.

Seràn beneficiaris les persones que, legalment determinades, tinguin dret a percebre la corresponent prestació de la Mútua.

Article 12. Ingress a la Mútua.

12.1. L'ingrés a la Mútua serà voluntari i requerirà una declaració individual del sol·licitant, o bé una de caràcter general derivada dels acords adoptats pels òrgans representatius o corporatius de l'advocacia, i/o de l'àmbit professional a què correspongui.

12.2. També requerirà subscriure les prestacions de la Mútua, d'acord amb els reglaments i quadre de prestacions establerts pels òrgans de Govern de la Mútua.

12.3. Els sol·licitants i els seus assegurats hauran de complir les condicions i requisits que, per afectar a la valoració del risc, s'estableixin per a les diferents prestacions en funció de llur naturalesa amb caràcter general per a tots els mutualistes, tal com l'edat, l'estat de salut, defectes físics i d'altres similars. La Mútua podrà exigir els reconeixements mèdics que cregui oportuns, com també sotmetre el sol·licitant al qüestionari corresponent sobre les circumstàncies que poguessin influir en la valoració del risc.

El sol·licitant té l'obligació de ser veraç en les seves respostes, produint les reserves, reticències o inexactituds els efectes previstos en la legislació sobre assegurances. La Mútua, per raons objectives derivades de l'estimació del risc com a agreujat, podrà rebutjar la incorporació del sol·licitant, o establir les condicions especials que per a la seva acceptació precisi la tècnica asseguradora.

12.4. L'ingrés pren efecte a partir de la data que consti en la comunicació que faci la Mútua i amb les condicions que constin en aquella comunicació.

Article 13. De la suspensió de cobertures.

En cas de manca de pagament d'una quota o derrama, la Mútua mantindrà la cobertura de les contingències fins a dos mesos després del dia del venciment del rebut impagat, transcorreguts els quals quedarà en suspens al dia següent d'aquest últim termini, tornant a prendre efecte a les vint-i-quatre hores del dia en què efectivament sigui satisfet, llevat que es causi baixa d'acord amb l'apartat 14.4 de l'article 14è. Tret de la suspensió de cobertures no s'aplicarà cap limitació més als drets dels mutualistes.

Article 14. De la baixa a la Mútua.

Les causes de baixa a la Mútua, amb pèrdua de la condició de mutualista o assegurat, es produiran per qualsevol dels motius següents:

14.1. Per defunció. La baixa de la Mútua serà efectiva des del dia en què aquesta s'esdevingui.

14.2. A petició del mutualista, manifestada per escrit a la Mútua.

La baixa tindrà efecte des de la data de la notificació i serà efectiva des del primer dia del mes següent al de la data de recepció sense dret de devolució de les quotes aportades.

Els mutualistes que causin baixa voluntària tindran dret a percebre les derrames actives i el valor del rescat, en el seu cas, i queden obligats a pagar les derrames passives degudament acordades i no satisfetes.

També tenen dret que, una vegada aprovats els comptes de l'exercici en què es produeixi la baixa, li siguin retornades les quantitats que hagi aportat al fons mutual, amb els corresponents interessos, que mai seran superiors a l'interès legal del diner, sempre que les aportacions no s'hagin consumit en compliment de la funció específica del fons i la part del fons mutual a retornar pugui ser substituïda pels excedents de l'exercici.

14.3. Per manca de pagament de les quotes i derrames passives acordades per la Mútua.

La baixa per manca de pagament de les prestacions subscrites es produirà automàticament transcorreguts sis mesos des de la data de venciment del primer rebut sense que calgui cap acord, notificació expressa, requeriment o reclamació prèvia.

En aquest supòsit, la pèrdua de la condició de mutualista es produirà quan s'hagi extingit la vigència de totes les prestacions per ell subscrites.

14.4. Per faltar a la veritat en la declaració de salut o cometre frau en la tramitació d'una prestació, en els termes dels articles 10,16, 89 i 90 de la Llei del Contracte d'assegurança, o de qualsevol altre forma, i sense perjudici de la resta de conseqüències d'ordre civil o penal que se'n puguin derivar de l'acte de frau.

14.5. Per la pèrdua de la condició d'empleat de la Mútua, d'empleat dels col·legis d'advocats del seu àmbit i demés institucions representatives de l'advocacia, amb l'excepció de si la baixa es produeix per jubilació o incapacitat permanent i el treballador ostenti una antiguitat mínima de 10 anys a l'Entitat. No obstant això, l'empleat que causi baixa podrà sol·licitar a la junta directiva el manteniment de la seva condició de mutualista, així com els dels seus familiars.

14.6. En el cas de persones jurídiques, seran baixa de l'entitat en els supòsits de dissolució i liquidació de la mateixa, o per la modificació del seu objecte social diferent al de l'activitat jurídica.

Article 15. Drets dels mutualistes.

Els mutualistes tindran dret a:

15.1. Gaudir de les prestacions regulades en aquests estatuts i reglaments.

15.2. Assistir a les assemblees generals amb veu i vot, sempre que es trobin al corrent de pagament.

15.3. Elegir i ser elegit membre de la Junta Directiva i de la Comissió de Control.

15.4. Rebre informació i aclariments en relació amb qualsevol aspecte del funcionament i dels resultats de la Mútua, sol·licitant-ho prèviament per escrit dirigit a la Junta Directiva, la qual, presentada la sol·licitud, haurà de contestar dins el termini de 30 dies naturals.

15.5. Tenir a disposició seva, al domicili de la Mútua, durant les hores d'oficina, els documents, els informes i els estudis en els quals es basin les propostes incloses a l'ordre del dia de les assemblees generals. Aquesta documentació romandrà a disposició dels mutualistes des de la convocatòria de l'assemblea fins al dia de la seva celebració.

El mutualista podrà demanar per escrit a la Junta Directiva les explicacions o aclariments que consideri convenients perquè li siguin contestades a l'acte de l'Assemblea General.

15.6. Percebre les derrames actives si així ho disposa l'Assemblea General.

15.7. Ser informats anyalment de l'estat de la seva situació com a mutualistes, detallant-ne les prestacions concertades i especificant es seus drets, quantia de les prestacions i assegurats reconeguts.

15.8. També podran adreçar les seves queixes, reclamacions, suggeriments o incidències al servei d'atenció al mutualista.

15.9. En cas de dissolució, els drets dels mutualistes, tant econòmics com associatius, prevaldran en la valoració dels acords de dissolució i s'ajustaran, en tots els casos, en el que estableixi la normativa vigent.

15.10. Serà jutge competent per al coneixement de les accions derivades de la relació asseguradora el del domicili del mutualista o l'assegurat, sense perjudici de la possibilitat de sotmetre els conflictes entre els mutualistes i la Mútua, siguin de caràcter societari o assegurador, als mecanismes establerts a l'article 34 d'aquests Estatus Socials.

Article 16. Deures dels mutualistes.

Són deures dels mutualistes:

16.1. Exercir els càrrecs de la Junta Directiva i de la Comissió de Control per als quals ha estat elegit, excepte si, per causa justificada, hi renunciaven.

16.2. Donar l'assistència i la col·laboració activa que la Junta Directiva i l'Assemblea General els sol·licitin.

16.3. Complir els requisits estatutaris i reglamentaris establerts, relacionats amb les prestacions i serveis assistencials.

16.4. Abonar les quotes d'entrada, les periòdiques i les derrames reglamentàries que siguin exigibles.

16.5. Comunicar a la Mútua els canvis de domicili, de domiciliació dels rebuts a entitats de crèdit, i els fets i les circumstàncies que donin lloc a la modificació o a la suspensió de les cobertures.

16.6. Complir els acords que adoptin vàlidament els òrgans de govern de la Mútua.

16.7. Permetre les inspeccions i sotmetre's als reconeixements que la Junta Directiva acordi, relacionats amb la condició de mutualista.

16.8. Retornar a la Mútua l'import d'aquelles prestacions rebudes indegudament per qualsevol causa.

16.9. Les altres obligacions previstes en els presents Estatuts i Reglaments.

Article 17. Responsabilitat dels mutualistes.

La responsabilitat dels mutualistes per raó dels deutes socials no podrà superar en cap cas la tercera part de la suma de les quotes que hagin satisfet en els darrers tres exercicis, independentment de la quota de l'exercici corrent.

Article 18. Les entitats protectores.

Per la seva especial contribució a la Mútua, poden ser entitats protectores els col·legis d'advocats, i els consells Generals i autonòmics de l'advocacia. També podran ser entitats protectores aquelles entitats físiques o jurídiques que, sense ser subjecte de prestacions de la Mútua, contribueixin al seu desenvolupament i manteniment.

La Junta Directiva designarà les Entitats Protectores, i d'entre les designades, les que formaran part de l'òrgan directiu.

Cada dos anys, coincidint amb el cada procés d'eleccions establert estatutàriament, es designarà i nomenarà les Entitats Protectores que formen part de la Junta Directiva, sense que en cap cas puguin obtenir un nombre de vots que els permeti controlar els òrgans socials, en detriment del seu funcionament democràtic.

Les entitats protectores podran concertar amb la Mútua contractes d'assegurances col·lectives pels seus afiliats.

Article 19. Presidents i Mutualistes d'Honor.

L'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, podrà nomenar presidents i mutualistes d'honor aquells associats, entitats protectores i també aquelles altres persones i entitats que pels seus mèrits se n'hagin fet mereixedors.

CAPÍTOL IV: Òrgans de govern i de control. Assemblea General. Junta Directiva. Comissió executiva. Director General. Comissió de Control i Comissió d'Auditoria. Junta Consultiva.

Article 20. Òrgans de govern, de control i de consulta de la Mútua.

Els òrgans de Govern, de control i de consulta de la Mútua són:

- l'Assemblea General,
- la Junta Directiva i la Comissió Executiva,
- El Director General,
- la Comissió de Control,
- la Junta Mutual Assessora.

Article 21. L'Assemblea General.

21.1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem que expressa la voluntat social i de govern de la Mútua, essent les seves decisions d'obligatori compliment pels mutualistes.

21.2. Competències. Són competències de l'Assemblea:

21.2.1. L'examen i resolució anual de la gestió de la Junta Directiva.

21.2.2. L'examen i resolució sobre els estats de comptes de cada exercici econòmic, i de la proposta de la Junta Directiva sobre distribució i aplicació de resultats.

21.2.3. L'examen i resolució del projecte de pressupost que li sotmeti la Junta Directiva.

21.2.4. L'aprovació de les derrames passives que calgui aplicar en cada exercici.

21.2.5. L'acord sobre aportacions obligatòries al fons mutual, com també fixar les seves condicions, especialment respecte al seu reintegrament i pagament d'interessos, d'acord amb la normativa d'aplicació.

21.2.6. Conèixer l'informe anual de la Comissió de Control.

21.2.7. L'elecció per votació dels membres de la Junta Directiva i de la Comissió de Control i el seu cessament.

21.2.8. L'examen i la resolució de les propostes de modificació d'estatuts i de la normativa de règim intern que es desenvolupi. Així mateix, serà competència de l'Assemblea General l'aprovació, modificació o supressió de Reglaments de Prestacions.

21.2.9. L'acord del trasllat de domicili a un altre municipi.

21.2.10. L'examen i resolució de les propostes de dissolució, fusió, transformació, agrupació, escissió i de federació de la Mútua.

21.2.11. L'examen i resolució de qualsevol proposta que facin els mutualistes, d'acord amb allò que es preveu a l'apartat 21.3.

21.2.12. El nomenament d'auditors.

21.2.13. Qualsevol altra decisió que li atribueixin aquests estatuts, els reglaments i les disposicions aplicables a les mutualitats de previsió social.

21.3. Convocatòria

L'Assemblea General es convocarà sempre que la Junta Directiva ho cregui necessari, tant a iniciativa d'ella mateixa, si ho sol·licita un cinc per cent, com a mínim, del cens dels mutualistes a 31 de desembre anterior a la sol·licitud.

En qualsevol cas, la Junta Directiva haurà de convocar obligatòriament l'Assemblea General amb caràcter ordinari, cada any, i dins els primers sis mesos, a fi de tractar com a mínim aquelles matèries que s'especifiquen als paràgrafs 2.1, 2.2, 2.3, i 2.6 d'aquest article.

La convocatòria de l'Assemblea es farà mitjançant avís publicat al domicili social i a dos dels diaris de més circulació, un d'Espanya i l'altre de Catalunya, i s'hi farà constar:

21.3.1. El dia, l'hora i el lloc de celebració de l'Assemblea, tant per a la primera com per a la segona convocatòria, entre les quals hi haurà d'haver com a mínim una hora de diferència.

21.3.2. L'ordre del dia, que comprendrà tots els temes sobre els quals calgui resoldre.

De la convocatòria a l'Assemblea General, se'n donarà coneixement a les entitats protectores.

La convocatòria s'haurà de publicar, com a mínim, trenta dies naturals abans de tenir lloc l'Assemblea.

21.4. Celebració de l'Assemblea General

Tindran dret a assistir i votar a l'Assemblea General tots els mutualistes que estiguin al corrent de les seves obligacions, com també els membres de la Junta Directiva.

L'Assemblea es constituirà vàlidament quan en primera convocatòria hi assisteixin, entre presents i representats, la meitat més un dels mutualistes i, en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de mutualistes assistents.

Actuarà de president qui ho sigui de la Junta Directiva, que dirigirà els debats, donarà i retirarà la paraula als assistents i sotmetrà els punts de l'ordre del dia a votació.

Actuarà de secretari de l'Assemblea qui ho sigui de la Junta Directiva, que estendrà l'acta de la reunió fent-hi constar com a mínim el lloc i la data de celebració, llista d'assistents presents i representats, relació de les intervencions quan es sol·liciti la seva constància en acta, forma i resultat de les votacions i de les eleccions.

L'acta de cada Assemblea s'aprovarà dins els quinze dies següents a la seva celebració i serà signada pel president, el secretari i per tres mutualistes assistents designats expressament per l'Assemblea, un dels quals, com a mínim, cal que sigui elegit d'entre els mutualistes que hagin dissentit dels acords. L'acta s'inscriurà en el llibre d'actes corresponent.

El mutualista que ho desitgi podrà sol·licitar certificació acreditativa de l'acta aprovada, que li ha de ser lliurada pel secretari, amb el vist-i-plau del president, en el termini de deu dies des de la seva sol·licitud.

21.5. Representació i valor dels vots

La participació a l'Assemblea General pot fer-se assistint-hi personalment o delegant el vot en un altre mutualista.

En el cas de mutualistes que siguin persones jurídiques, designaran a una persona física amb apoderamentament suficient de representació davant l'Entitat. L'esmentat apoderamentament haurà d'acreditar-se com a mínim, vint-i-quatre hores abans de la celebració de l'Assemblea General.

La Mútua podrà habilitar, a les seves demarcacions territorials, espais on es puguin establir sistemes de comunicació bidireccional amb la seu on se celebri l'Assemblea General, que permetin una correcta assistència i participació dels seus mutualistes.

Cada mutualista no pot representar més de deu socis; per acreditar la representació en cada Assemblea, és necessari que 5 dies naturals abans de la seva celebració en primera convocatòria, tingui el secretari una carta o comunicació telemàtica del mutualista representat amb signatura reconeguda, delegant la seva representació en un altre mutualista.

Cadascun dels assistents a l'Assemblea, presents i representats, tindrà un vot. Podran establir-se sistemes de votació electrònica sempre que permetin constatar, amb les necessàries garanties i fiabilitat, la identitat i condició (mutualista i representat) dels votants.

La Mútua informará en la seva pàgina web corporativa i en aquells altres mitjans que estimi oportuns sobre el sistema de representació i exercici de vot per mitjans a distància i sobre les garanties que decideixi exigir respecte de la identitat i autenticitat del mutualista que vota i/o que atorga la representació i la seguretat i integritat del contingut de la comunicació a distància. A aquest efecte, la Mútua podrà exigir l'ús de la signatura reconeguda o qualsevol altre mitjà que, a judici de la Junta Directiva, consideri que reuneix les suficients garanties de seguretat.

21.6. Presa d'acords

Les decisions de l'Assemblea General es prendran per majoria simple de vots dels mutualistes presents i representats, salvats els acords sobre les qüestions a què fan referència als apartats 2.5, 2.8 i 2.10 d'aquest article, que s'hauran d'adoptar per una majoria de dos terços dels vots presents i representats.

No es podrà prendre cap acord sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia de la reunió a excepció dels relatius a:

- a) La petició d'acció de responsabilitat i la destitució o la separació del càrrec dels membres de la Junta Directiva.
- b) La convocatòria d'una nova Assemblea General.
- c) El nomenament d'auditors.
- d) Qualsevol altre assumpte que, essent presents tots els mutualistes, acordin tractar per unanimitat.

Article 22. Junta Directiva.

22.1. Funció

La Junta Directiva és l'òrgan de gestió, administració i representació de la Mútua, com també d'execució dels acords de l'Assemblea General.

22.2. Composició

La Junta Directiva estarà formada per:

- Membres electius, en nombre no inferior a vuit ni superior a dinou.
- Membres representants de les entitats protectores que hagin estat designades expressament per formar part de la Junta Directiva.

Els primers els elegirà l'Assemblea General d'entre els mutualistes. Els segons els designarà la respectiva Junta de Govern dels Col·legis d'Advocats que siguin protectors de la Mútua o, en general, els designarà l'entitat protectora que d'acord amb aquests Estatuts pugui participar en la Junta Directiva. En qualsevol cas, la persona designada per l'entitat protectora haurà de tenir la condició de mutualista i només podrà ostentar el càrrec de vocal.

El nombre de membres electius haurà de ser superior al del representants de les Entitats Protectores.

La Junta Directiva la formaran els següents càrrecs:

- President.
- Vicepresident.
- Secretari.
- Tresorer.
- Comptador.
- Vocals.

22.3. Caràcter dels càrrecs

Tots els càrrecs de la Junta Directiva són honorífics. Els membres de la Junta Directiva, la Comissió de control i les Comissions delegades tindran dret a percebre una quantitat en concepte de dietes per l'assistència a les reunions d'aquests òrgans, així com per l'assistència a actes o reunions per raó del seu càrrec o a aquells en els que actuïn en representació de l'òrgan d'administració, en un import global anual que no podrà excedir la quantitat fixada a aquests efectes en el pressupost aprovat per l'Assemblea General, també tindran dret a ser reemborsats per les despeses, degudament justificades, que s'originin en el desenvolupament de les seves funcions i a ser assegurats per accident.

També, i previ acord de la Junta, es podrà formalitzar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats inherents a l'exercici del càrrec directiu. Aquestes despeses formaran part de les despeses d'administració, que no podran excedir els límits fixats per l'Administració.

L'edat màxima per ésser escollit membre de la Junta Directiva serà de 75 anys.

22.4. Durada del mandat

La durada del mandat dels membres electius serà de 4 anys a comptar de la presa de possessió del càrrec i podran ser reelegits.

Els membres electius no podran ostentar el mateix càrrec de forma consecutiva més de tres mandats complets.

22.5. Renovació de la Junta Directiva

Els membres electius es renovaran cada dos anys per meitats.

Correspon a les entitats protectores designar i substituir el seu representant a la Junta Directiva.

22.6. Eleccions

La provisió dels càrrecs electius de la Junta Directiva la farà cada dos anys l'Assemblea General que preceptivament s'ha de celebrar dins dels primers sis mesos de cada exercici.

Les eleccions es duran a terme en el transcurs de l'Assemblea, d'acord amb el corresponent ordre del dia.

Las candidatures seran col·legiades i les integraran tants membres com càrrecs electius hagin de ser elegits de conformitat amb els articles 22.2, 22.4 i 22.5 d'aquests Estatuts. Podran presentar la seva candidatura tots els mutualistes que estiguin al corrent de les seves obligacions amb la Mútua i que acreditin, a la data de la convocatòria, un període mínim de permanència de 12 mesos consecutius des del seu ingrés a la Mútua, o bé des del seu reingrés en cas de baixa. Per a ser candidat a membre de junta directiva caldrà reunir les capacitats professionals i de idoneïtat suficient segons el que disposa la normativa vigent, i, en particular per l'article 38 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores. A aquestes efectes, cada candidatura haurà de comptar amb membres que, considerats en el seu conjunt, posseïxin coneixements i experiència professional en, al menys les següents àrees:

- a) Assegurances i mercats financers.
- b) Estratègies i models de negoci.
- c) Sistema de govern.
- d) Anàlisi financer i actuarial.
- e) Marc regulatori.

Tanmateix, cada candidatura haurà de ser avalada expressament i per escrit per un mínim de vint-i-cinc mutualistes en actiu no inclosos en la mateixa.

Les candidatures s'hauran de presentar per escrit, signades pel mateix interessat i lliurades a les oficines de la Mútua abans de les 15 hores del 10è dia natural anterior a la celebració de les eleccions, si fos hàbil, o l'immediatament anterior si fos festiu.

De totes les candidatures presentades en donarà fe el secretari i estendrà l'acta convenient.

La Junta Directiva proclamarà els candidats dins el termini de dos dies hàbils següents a l'acabament del termini de la presentació i en donarà la publicitat corresponent.

Si es presentés una única candidatura, els seus integrants seran proclamats directament membres de la Junta Directiva, sense que calguin eleccions.

Si es presentés més d'una candidatura, es farà la corresponent elecció en l'Assemblea General. Es votaran llistes tancades, sent proclamats membres de la Junta Directiva per a cobrir els càrrecs electius tots els integrants de la candidatura més votada.

La mesa electoral estarà integrada pels membres de la Junta Directiva que no estiguin sotmesos a renovació i, en el cas de les demarcacions territorials, per persones autoritzades per la junta directiva. Els electors exerciran el seu dret a vot mitjançant el lliurament d'una papereta que facilitarà la Mútua, on constarà, relacionades per ordre de proclamació, les distintes candidatures proclamades, precedida cada una de elles d'un requadre en blanc. L'elecció es farà marcant amb una «X» als requadres que precedeixi a la candidatura que es vulgui votar. La papereta la lliurarà l'elector i si el votant reuneix les condicions d'elector, s'introduirà la papereta a l'urna.

De la mateixa manera es farà quan el votant actuï com a delegat d'un altre mutualista. Es declararan nul·les totes les paperetes on hi hagi titlles, esmenes o addicions, i també en les que es marqui més d'una candidatura.

Acabada l'elecció, es farà l'escrutini públic dels vots i el president anunciarà els resultats i immediatament proclamarà l'elecció de la candidatura que hagi obtingut més vots. En cas d'empat entre dos o més candidatures, serà proclamada aquella que incorpori al membre que tingui més antiguitat a la Mútua.

22.7. Formació tècnica dels nous membres de la Junta Directiva y pressa de possessió del seu càrrec.

Un cop hagin pres possessió del seu càrrec, i en qualsevol cas en un termini no superior a 6 mesos des d'aquest moment, els membres de la candidatura elegida hauran de cursar un programa que garanteixi la seva formació i/o actualització de coneixements en les àrees assenyalades en l'article 38.3 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores. Sense perjudici de l'anterior, els membres de la Junta Directiva assumiran per la seva condició, un compromís de formació i actualització permanent dels seus coneixements en les àrees referides.

22.8. Elecció de president, vicepresident, secretari, tresorer i comptador

En la sessió de la Junta Directiva en què es doni possessió als nous càrrecs elegits es farà, si escau, l'elecció del president, del vicepresident, del secretari, del tresorer i del comptador, el quals necessàriament hauran de tenir la condició de membre electiu. L'elecció es farà per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, s'elegirà el més antic a la Junta. Si es manté la igualtat, el més antic a la Mútua.

22.9. Incompatibilitat dels membres de la Junta Directiva

Els càrrecs electius i de designació directa per part de les entitats protectores són incompatibles entre si: cap membre de la Junta Directiva podrà posseir les dues condicions.

No hi haurà cap altre tipus d'incompatibilitat per ser membre de la Junta Directiva per raó de l'exercici d'un càrrec directiu en una altra entitat pública o privada, sens perjudici del que preveuen els articles 229 i 230 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.

22.10. Funcions de la Junta Directiva

La Junta Directiva assumirà la responsabilitat del compliment de les disposicions contingudes a la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores i demés normes reguladores de les assegurances privades. Serà d'aplicació als membres de junta directiva el que disposa sobre els deures dels administradors en el capítol III del títol VI del text refós de la Llei de Societats de Capital, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol. Amb caràcter enunciatiu, no limitatiu, les funcions de la Junta Directiva són les següents:

22.10.1. La representació, el govern i l'administració de la Mútua complint i fent complir els seus estatuts, reglaments i els acords de l'Assemblea General. Amb aquesta finalitat podrà realitzar tots aquells actes de disposició i de decisió referits a l'article 7.

22.10.2. La interpretació dels estatuts i reglaments.

22.10.3. El nomenament i el cessament del director, dels empleats i dels assessors externs, fixant les seves obligacions i responsabilitats, com també els seus honoraris i retribucions.

22.10.4. Acordar l'admissió, la baixa i, en el seu cas, la readmissió, dels mutualistes i dels seus assegurats.

22.10.5. La concessió i la denegació de les prestacions sol·licitades, d'acord amb aquests estatuts i reglaments.

22.10.6. L'acord de les inversions que es creuin més convenients per als interessos de la Mútua.

22.10.7. La formulació dels comptes anuals i la memòria de cada exercici, per sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea, amb la corresponent proposta de distribució i aplicació de resultats i també el projecte de pressupost per a l'exercici següent.

22.10.8. La proposta a l'Assemblea General de les derrames passives aplicables a l'exercici corresponent i la fixació de les quanties de les quotes d'entrada i de les periòdiques.

22.10.9. La proposta a l'Assemblea General de les aportacions obligatòries al fons mutual.

22.10.10. La convocatòria de l'Assemblea General i de les eleccions per a la provisió de càrrecs de la Junta Directiva i de la Comissió de Control, com també la fixació de l'ordre del dia de l'Assemblea General.

22.10.11. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació, modificació o supressió de reglaments de prestacions.

22.10.12. Crear en el seu si les comissions que resultin convenients per al millor compliment de les seves funcions, amb delegació de les facultats que d'acord amb la normativa d'aplicació consideri més adequades segons sigui el caràcter i naturalesa de la comissió.

22.10.13. Autoritzar els actes de disposició relatius a drets reals, amb càrrec al patrimoni de la Mútua en la quantia aprovada per la mateixa Junta Directiva, sempre que estiguin completament dotades les corresponents provisions tècniques. En cas contrari, es requerirà l'acord de l'Assemblea.

22.10.14. Proveir, a proposta del president, les vacants que per qualsevol causa es puguin produir entre els membres electius de la Junta. El càrrec així designat haurà de sotmetre's a ratificació a la propera Assemblea que se celebri, i el seu mandat tindrà la durada que quedava pendent de complir-se en el moment de produir-se la baixa del membre substituït.

22.10.15. Segons el que disposen els articles 65, 66 i 67 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, instar els mandats necessaris per al disseny, implantació i gestió d'un sistema de govern adequat per a l'entitat que comprendrà un sistema de gestió de riscos, avaluació interna de riscos i solvència, un sistema de control intern i les funcions de verificació del compliment normatiu, auditoria interna i actuarial.

22.10.16. Qualsevol altre acte i acord sobre els quals aquests estatuts li reconeguin competència i, en general, tots els actes de govern, administració i de representació no reservat a l'exclusiva competència de l'Assemblea General.

22.10.17. El nomenament del defensor del mutualista, que ha de recaure en un mutualista de reconegut prestigi que no formi part de la Junta Directiva ni de la Comissió de Control.

22.11. Funcions i atribucions dels membres de la Junta Directiva

22.11.1. President:

Representa la Mútua en tots els seus actes i contractes que celebri, com també davant de les autoritats, l'Administració i qualsevol classe d'entitat. Pot atorgar, en nom de la Junta Directiva, tota mena d'apoderaments, comparèixer davant els jutjats i tribunals i organismes de l'Administració i exercitar les accions i excepcions que corresponguin, judicials o extrajudicials.

Presideix les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General, dirigint els debats.
També fixa l'ordre del dia de la Junta Directiva.

Autoritza amb la seva signatura les actes, nomenaments, lliuraments dels títols de soci, ordres de pagament, i en general qualsevol altre document de la Mútua que per les seves característiques així ho requereixin.

Exerceix totes les funcions que li atribueixen els estatuts i els reglaments.

22.11.2. Vicepresident

Fa totes les funcions que li delegui el president, a qui substitueix en cas d'absència o de cessament.

22.11.3. Secretari

Actua a les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva redactant les actes amb el vist-i-plau del president.

Té la custòdia dels llibres, documents i expedients pertanyents a la secretaria, l'administració i l'arxiu de la Mútua.

Lliura les certificacions referents a la documentació i acords de la Mútua amb el vist-i-plau del president. Cursa les comunicacions i les convocatòries obligades pel funcionament de la Mútua i notifica als interessats els acords adoptats sobre les prestacions.

Qualsevol altra funció que en relació al funcionament social de la Mútua li encomanin aquests estatuts, el president o la Junta Directiva.

22.11.4. Tresorer

Controla la documentació bancària i financera de la Mútua, com també el moviment de caixa, i autoritza els cobraments i els pagaments amb la intervenció del comptador i el vist-i-plau del president.

Prepara, conjuntament amb el comptador i el director general, el balanç, el compte de resultats i el pressupost de cada exercici.

Dóna compte a la Junta Directiva del desenvolupament del pressupost i proposa l'adopció de les mesures que siguin convenients.

Presenta a la Junta Directiva, amb una periodicitat trimestral, un informe econòmic i financer de l'evolució de la Mútua.

22.11.5. Comptador

Té cura de la correcta comptabilització del moviment econòmic de la Mútua en els llibres que corresponguin i comprova mensualment els assentaments de caixa i bancs.

Controla tots els documents de cobrament i de pagament autoritzats reglamentàriament.

Prepara, conjuntament amb el tresorer i el director general, el balanç, els comptes de resultats i el pressupost de cada exercici.

22.11.6. Vocals

Assisteixen a les sessions de la Junta Directiva aportant cadascun d'ells els seus coneixements, el seu criteri i la seva experiència en relació amb aquells assumptes propis del govern i de l'administració de la Mútua. Participen en les comissions i en les ponències formades dins de la mateixa Junta Directiva a les quals siguin adscrits.

22.12. Reunió, convocatòria i funcionament de la Junta Directiva

La Junta Directiva es reunirà, com a mínim, cada dos mesos i sempre que ho decideixi el president o si ho sol·liciten un 10% dels seus membres.

La Junta es considerarà constituïda vàlidament, tant en primera com en segona convocatòria, quan hi assisteixin la meitat més un dels seus membres. La segona convocatòria se celebrarà, si escau, mitja hora més tard.

Les convocatòries les cursarà el secretari, amb una anticipació mínima de 48 hores, mitjançant qualsevol mitjà escrit o electrònic que garanteixi suficientment l'eficax recepció de la mateixa.

L'assistència a les reunions de la Junta Directiva podrà realitzar-se presencialment o mitjançant videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents, i la comunicació permanent en temps real amb els mateixos.

Cada membre de la Junta Directiva disposa d'un vot, que no podrà delegar. Els acords es prendran per majoria simple de vots i en cas d'empat, resoldrà el vot de qualitat del president.

De cada reunió de la Junta Directiva, el secretari estendrà la corresponent acta, que es transcriurà al llibre d'actes de la Junta Directiva de la Mútua, signada per ell mateix i amb el vist-i-plau del president, havent de transcriure els acords presos, amb el resultat de les votacions i la llista d'assistents.

Article 23. Comissió Executiva.

23.1. Composició.- La Comissió Executiva de la Junta Directiva estarà formada pel president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i el comptador.

A les reunions hi assistirà el director general, amb veu i sense vot.

23.2. Funcionament.- La Comissió Executiva es reunirà sempre que la convoqui el president.

La convocatòria es farà amb l'antelació mínima de 24 hores.

Quedarà vàlidament constituïda sempre que hi assisteixin com a mínim 3 membres, entre els quals necessàriament hi haurà d'haver el president o el vicepresident.

23.3 Funcions.- La Comissió Executiva tindrà la facultat de decidir tots els assumptes de caràcter urgent, sempre que no siguin competència indelegable d'altres òrgans de la Mútua.

Article 24. Director General.

El director general de la Mútua, que serà nomenat per la Junta Directiva, tindrà les facultats que aquesta li delegui amb caràcter general en relació al normal funcionament de la Mútua i de la seva administració, i aquelles altres facultats de caràcter especial que es consideri convenient delegar-li, respectant la normativa d'aplicació.

El director general assistirà amb veu, però sense vot, a les reunions de la Junta Directiva i a les seves comissions, com també a l'Assemblea General.

A títol merament enunciatiu i no pas limitatiu, les seves funcions seran les següents:

- Executar els acords de la Junta Directiva i de la Comissió Executiva quan així se li encomanin.
- Controlar i avançar el pagament de les prestacions que reglamentàriament corresponguin, o denegar aquestes.
- Atendre la gestió econòmica i financera de la Mútua organitzant la seva comptabilitat i prestant tot el suport necessari al tesorero i comptador.
- Dirigir al personal de la Mútua, organitzant el sistema de treball i de distribució de funcions i responsabilitats de la forma que consideri més adequada per a la bona marxa de l'entitat.
- Tenir cura que es presti l'adequat servei i atenció al mutualista.
- La categoria professional que tindrà el director general en l'exercici de les seves funcions serà la de cap superior.

Article 25. Comissió de Control i Comissió d'Auditoria.

1. La Comissió de Control l'elegirà anualment l'Assemblea General i estarà formada per tres mutualistes que no siguin membres de la Junta Directiva.

Correspon a la Comissió de Control la verificació del funcionament financer de la Mútua i tindrà accés a tota la documentació, i informació de caràcter econòmic que sigui útil per a l'exercici de la seva funció.

La Comissió de Control elaborarà anualment un informe que lliurarà al president de la Mútua perquè sigui llegit en l'Assemblea general ordinària.

La Comissió de Control podrà proposar a la Comissió Executiva l'encàrrec a experts independents i externs a l'entitat, d'estudis i informes de viabilitat econòmica i financera. També podrà sol·licitar informació als auditors de comptes de la Mútua.

2. La Junta Directiva crearà en el seu sí una Comissió d'Auditoria formada per un mínim de dos membres i un màxim de cinc, sent necessari nomenar al menys un d'ells en atenció als seus coneixements i experiència en matèria de comptabilitat, auditoria o en ambdues, i observant en el nomenament dels integrants d'aquesta comissió la resta de requisits exigits per l'article 529 quaterdecies de la Llei de societats de capital.

La Comissió d'Auditoria estarà presidida per un dels seus membres designat pel termini de quatre anys i de conformitat amb el que preveu l'article 529 quaterdecies de la Llei de Societats de Capital, sent necessària la seva substitució al venciment de l'esmentat termini, i podrà ser reelegit una vegada transcorregut el termini d'un any des de la data del seu cessament.

La Comissió d'Auditoria es reunirà trimestralment i podrà requerir l'assistència a les seves reunions dels membres de l'equip directiu de l'entitat. La Comissió d'Auditoria exercirà les funcions relacionades en l'apartat 4 de l'article article 529 quaterdecies de la Llei de societats de capital, i qualsevol altra que pugui encomanar-li la Junta Directiva.

Article 26. Junta Mutual Assessora.

26.1. Funció. La Junta Mutual Assessora és l'òrgan assessor i de consulta de la Junta Directiva.

26.2. Composició.- La Junta Mutual Assessora estarà formada per:

- El president, el secretari i aquells membres de la Junta Directiva responsables de matèries o assumptes que hi hagi a l'Ordre del dia, i sobre els que s'hagi d'informar.
- Els membres representants de les entitats protectores que no hagin estat expressament designades per formar part de la Junta Directiva.
- Els mutualistes que hagin estat membres de la Junta Directiva, en un màxim de cinc. Seran designats per la pròpia Junta Directiva en base als coneixements i experiència dels mateixos en matèria mutual.

A les reunions hi assistirà el director general amb veu i sense vot.

26.3. Funcionament.- Actuaran de President i Secretari de la Junta Mutual Assessora qui ostenti aquests càrrecs en la Junta Directiva.

La Junta Mutual Assessora es reunirà sempre que la convoqui el president. La convocatòria es farà amb un antelació mínima de 72 hores.

26.4. Caràcter dels càrrecs.- Tots els membres de la Junta Mutual Assessora hauran de tenir la condició de mutualistes. El càrrec és gratuït i honorífic, i tindran dret a ser reemborsats per les despeses degudament justificades que originin el compliment de la seva funció.

CAPÍTOL V: Patrimoni de la Mútua. Règim econòmic i financer.

Article 27. Patrimoni.

El Patrimoni de la Mútua, estarà íntegrament destinat al compliment del seu objecte social. L'exercici econòmic de la Mútua coincideix amb l'any natural.

Els recursos econòmics de la Mútua per al compliment de les seves finalitats, les formaran:

27.1. Les quotes, derrames i aportacions a càrrec dels mutualistes.

27.2. Les quotes i les aportacions a càrrec de les Entitats Protectores.

27.3. Les rendes, interessos i els altres rendiments dels actius patrimonials.

27.4. Les donacions, herències, llegats, subvencions i qualsevol altre ingrés que provingui de persones físiques i jurídiques, públiques i privades.

27.5. Qualsevol altre recurs admissible en dret que en el futur es pogués atorgar o establir al seu favor.

Article 28. Aportacions dels mutualistes: Quotes, derrames i aportacions.

28.1. El sistema de determinació de les quotes que han d'abonar els mutualistes s'establirà en tot moment en el Reglament de Prestacions.

28.2. Les derrames són aquelles quantitats que han de satisfer els mutualistes excepcionalment quan així ho estableixi l'Assemblea amb caràcter general.

28.3. Les quotes les establirà la Junta Directiva, i, en fixar-les, caldrà tenir en compte l'homogeneïtat qualitativa i quantitativa dels riscos.

28.4. La determinació de les possibles derrames anyals es farà proporcionalment als mesos naturals dels quals el mutualista hagi pagat la quota periòdica.

Per establir els períodes d'antiguitat, de carència i els altres requisits temporals exigits pels Estatuts i pels Reglaments per tenir dret a les prestacions, es calcularan des del dia de l'ingrés o de cessament del mutualista com a soci de la Mútua.

28.5. A qualsevol efecte, el domicili de pagament de les quotes periòdiques i de les derrames és el de la Mútua.

Article 29. Liquidació de l'exercici i aplicació de resultats.

29.1. Els resultats positius de l'exercici, després de constituir les garanties financeres exigides per la Llei, es destinaran a la finalitat que acordi l'Assemblea General d'entre les permeses per la legislació d'aplicació i d'acord amb la proposta d'aplicació de resultats efectuada per la Junta Directiva.

29.2. Els resultats negatius seran absorbits mitjançant derrames passives, compensats amb reserves patrimonials i en darrer terme, pel fons mutual, en el termini legalment previst.

Article 30. Provisions tècniques.

La Mútua haurà de constituir i mantenir en tot moment provisions tècniques suficients per al conjunt de les seves activitats de conformitat amb la normativa vigent.

Article 31. Capital de solvència obligatori i capital mínim obligatori.

La Mútua haurà de complir els requeriments relatius al capital de solvència obligatori i al capital mínim obligatori establerts per la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reassuradores, i el Reial Decret 1060/2015, de 20 de novembre, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reassuradores.

Article 32. Fons mutual.

La Mútua ha de constituir un fons mutual d'acord amb la normativa vigent, mitjançant l'aplicació dels seus excedents o aportacions dels mutualistes i protectors.

CAPÍTOL VI: Acció Protectora.

Article 33. Acció Protectora.

33.1. Àmbit

L'àmbit de l'acció protectora de la Mútua el definirà en cada moment la Junta Directiva de la Mútua, mitjançant prestacions o conjunt de prestacions amb el caràcter de mínims d'acord amb els següents grups de subscriptors:

- Els mutualistes inscrits de forma voluntària
- Els mutualistes inscrits a la Mútua com a opció alternativa al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social.

Els mutualistes inscrits a la Mútua com a opció alternativa al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social hauran de complir el requisits de cobertura mínima establerts a la Disposició Addicional 19ª del Reial Decret Legislatiu 8/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social i la corresponent normativa de desenvolupament.

El mutualista que ho desitgi, podrà ampliar aquests nivells bàsics d'acord amb l'oferta asseguradora de la Mútua.

Als assegurats, definits a l'article 10 dels Estatuts, se'ls oferirà un conjunt de prestacions amb el caràcter de mínim, acordat per la Junta Directiva, que es podrà ampliar d'acord amb l'oferta asseguradora de la Mútua.

L'acció protectora la durà a terme la Mútua directament mitjançant les prestacions que tingui reglamentàriament aprovades i, en el seu cas, a través de la concertació i distribució de productes d'altres entitats asseguradores ja siguin públiques o privades.

La Mútua opera per prestacions, d'acord amb la normativa bàsica aplicable, tenint consignades en els seus corresponents reglaments, les normes reguladores de cada cobertura. La Mútua podrà dur a terme operacions de reassurança d'acord amb el que disposi la normativa vigent.

33.2. Caràcter i naturalesa de les prestacions.

Les prestacions que atorga la Mútua a favor dels seus mutualistes i assegurats són de caràcter personal i intransferible, i de cap manera no podran ser objecte de cessió ni total ni parcial, ni servir de garantia del compliment d'obligacions enfront tercers.

33.3. Compatibilitat de les prestacions.

Les prestacions que concedeix la Mútua són compatibles totalment i independent de qualsevol altra que li correspongui al mutualista i l'assegurat, de la Seguretat Social i de qualsevol altra entitat pública o privada.

CAPÍTOL VII: Reclamacions dels mutualistes.

Article 34. Servei d'Atenció al Mutualista. Recursos. Defensor del Mutualista

34.1. La Mútua disposa en el si de la seva organització, i d'acord amb l'Ordre ECO/734/2004 d' 11 de març, un servei d'atenció al mutualista i de defensor del mutualista, que són els encarregats de resoldre les queixes i reclamacions formulades per mutualistes, assegurats i beneficiaris, d'acord amb el seu reglament i la normativa d'aplicació.

34.2. El mutualista podrà interposar reclamació davant el defensor del mutualista, el qual haurà de resoldre expressament en el termini de dos mesos. La decisió del defensor del mutualista favorable al reclamant vincularà a la Mútua.

34.3. Així mateix, i de forma opcional, els mutualistes podran formular recurs de reposició contra les decisions de la Junta Directiva que facin referència a l'admissió, la suspensió i la pèrdua de la condició de mutualista i la denegació de prestacions.

El recurs de reposició es presentarà davant la mateixa Junta Directiva en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des de la data de la notificació de la decisió. La Junta Directiva tindrà 30 dies, des de la presentació del recurs, per dictar resolució; s'entendrà desestimat el recurs si transcorregut el termini indicat no s'ha dictat resolució expressa.

34.4. Contra la decisió del Servei d'Atenció al Mutualista, la decisió del defensor del mutualista o, si s'escau, la resolució del recurs de reposició de la Junta Directiva, el mutualista podrà interposar demanda, en el termini d'un mes, davant la jurisdicció ordinària competent.

CAPÍTOL VIII: De la transformació, fusió, absorció, escissió i dissolució de la Mútua.

Article 35. Transformació, fusió, absorció, escissió i dissolució de la Mútua.

La Mútua podrà:

35.1. Transformar la seva naturalesa jurídica.

35.2. Fusionar-se amb altres mutualitats de previsió social, així com absorbir o ser absorbida per les mateixes.

35.3. Escindir-se en dos o més Mutualitats.

35.4. Dissoldre's per les causes legalment assenyalades.

Article 36. Condicions i requisits de l'acord.

36.1. La transformació, fusió, escissió i dissolució de la Mútua serà acordada per l'Assemblea General, d'acord amb el que estableixen els articles 21.2.10 i 21.6 d'aquests Estatuts.

36.2. Sigui quina sigui la causa de la dissolució, l'Assemblea General designarà una Comissió Liquidadora, que tindrà les facultats previstes en la Llei.

36.3. En el supòsit de dissolució, el procés s'haurà de regir per les següents normes:

- a) L'haver social es determinarà en el net patrimonial resultant després de satisfer els crèdits contra Alter Mútua i de reintegrar les aportacions al fons mutual que s'hagin pogut produir.
- b) L'actiu resultant es distribuirà d'acord amb el que estableixi l'Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte.

- c) Tindran dret a participar en la distribució del patrimoni els mutualistes que la integrin en el moment en el què s'acordi la dissolució i qui no pertanyent a ella en aquell moment ho haguessin estat en els tres últims exercicis.

Disposició Transitòria Primera.

La primera designació de membres representants de les Entitats Protectores en el si de la Junta Directiva d'acord amb el que estableix la nova redacció de l'article 18 dels presents Estatuts, es realitzarà per part dels membres electius vigents així com els vocals membres de les Entitats Protectores a la data de l'Assemblea.

Disposició transitòria Segona.

La durada dels mandats i límits de l'article 22.4 s'aplicarà a partir de la primera renovació dels membres electius de la Junta Directiva, prevista per a l'any 2014, sense computar els mandats anteriors.